

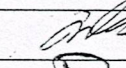
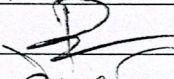
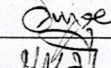

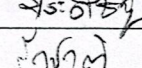
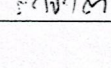
บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

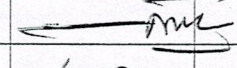
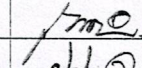



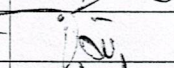
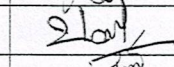


วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่รับ
๑.	นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ	ประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายปัญญา สนธินอก	รองประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายวิฑูรย์ ทองอันษา	เลขานุการสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายบุญมี ศรีจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายประติษฐ์ พรหมรักษา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๖.	นายรักชาติ อุดรนคร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่รับ
๑.	นายวัฒน์ศักดิ์ จังจรรณู	นายก อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายสำเนียง แก้วมุงคล	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายประชารัฐ เจริญเชื้อ	รองนายกอบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายสินสมุทร ศรีมูลผา	เลขานุการนายกอบต.		
๕.	นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์	รองปลัด อบต.รท.ปลัดอบต.		
๖.	นางสาวศกลภัทร คะมุง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นายวิศิษฐ์ ภูจอมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นายประสิทธิ์ ทรงศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๙.	นางสาวโชติกา จันทร์อิน	นักวิชาการศึกษา		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมแล้ว นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ได้นับจำนวนผู้เข้าประชุมและผู้เข้าประชุมครบแล้ว ประธานสภาฯ ได้จัดรูป - เทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศอำเภอเขาสวนกวาง เรื่อง กำหนดให้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาสวนกวาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางอ่านประกาศให้ที่ประชุม
(ประธานสภาฯ) ได้รับทราบครับ

นายวิฑูรย์ ทองอันชา เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(เลขานุการสภาฯ) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ประกาศอำเภอเขาสวนกวาง เรื่อง กำหนดให้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้)
รับทราบ

ที่ประชุม

๑.๒ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่องนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาสวนกวาง สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางอ่านประกาศให้ที่ประชุม
(ประธานสภาฯ) ทราบ

นายวิฑูรย์ ทองอันชา เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(เลขานุการสภาฯ) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่องการนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาสวนกวางสมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสาร

ประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้โปรดตรวจดู รายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
(ประธานสภาฯ) ส่วนตำบลเขาสวนกวาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.
๒๕๖๖ และสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ ถ้ามีการแก้ไขตรงไหนก็ขอให้เสนอแก้ไขได้

(ประธานสภาฯ ให้ผู้เข้าประชุมฯ ตรวจรายงานการประชุม ประมาณตามสมควรและ
ครอบคลุมรายงานการประชุมแล้วปรากฏว่าไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไข)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้)

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไขรายงานประชุมสภาฯ ผมขอมติจากที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะมี
สมาชิกสภาฯ ท่านใดรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ) ไม่รับรอง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

๓.๑ การขออนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ - มอบ นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัด (ประธานสภา ฯ) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เจ้าหน้าที่งบประมาณได้รายงานการขออนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ได้มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ (รองปลัด รก.ปลัด) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ และได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้อำเภอเขาสวน กวางเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในขณะนี้นายอำเภอเขาสวนกวางอยู่ระหว่างพิจารณาอนุมัติ จึงแจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางทราบ

ที่ประชุม รับทราบ การขออนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๒ รายงานสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ - มอบผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานสถานะการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วน (ประธานสภา ฯ) ตำบลเขาสวนกวาง ให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

น.ส.ศกลภัทร คะมุง เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (รก.ผอ.กองคลัง) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้า นางสาวศกลภัทร คะมุง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียดสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วน ตำบลเขาสวนกวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ตาม รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๓.๒ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้ รับทราบรายงานสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ที่ประชุม

๓.๓ รายงานความคืบหน้าการขอใช้ที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน ชก ๑๑๘๙ เพื่อดำเนิน โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบ

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ - มอบ นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนปลัด (ประธานสภา ฯ) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เจ้าหน้าที่ที่ราชพัสดุได้รายงานความคืบหน้าการขอใช้ที่ ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน ชก ๑๑๘๙ เพื่อดำเนิน โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การบริหาร จัดการขยะอย่างเป็นระบบ

นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์ - ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้ขอใช้ที่ราชพัสดุแปลงหมายเลข (รองปลัด รก.ปลัด) ทะเบียน ชก ๑๑๘๙ เพื่อดำเนิน โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบ สำนักปลัดได้ส่งเอกสารตามประกาศ กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ธนารักษ์ ขอนแก่นพิจารณา เพื่อนำเสนอให้กรมพิจารณาอนุญาต ตามคำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๓๖๗/๒๕๖๔ เรื่องการกำหนดเกณฑ์ เกณฑ์การขอใช้ที่ราชพัสดุ ข้อ ๑ การขอใช้ที่ราชพัสดุเพื่อเป็นทำการ ข้อ ๑.๑ การขอใช้ที่ดินราชพัสดุ มาตรฐานการใช้เนื้อที่ไม่เกิน ๑ ไร่ ข้อ ๑.๒ การขอใช้อาคารราชพัสดุ มาตรฐานการใช้เนื้อที่ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตรต่อคน กรณีขอใช้เกินมาตรฐานหรือมิได้กำหนด มาตรฐานไว้ ให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น พร้อมกับจัดทำแผนผังแสดงโครงการที่จะขอใช้

ประโยชน์ส่งให้กรมธนารักษ์ เพื่อประกอบการพิจารณาเป็นราย ๆ ไป จึงแจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางทราบ

ที่ประชุม

รับทราบรายงานความคืบหน้าการขอใช้ที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน ขก ๑๑๘๙ เพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การบริการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมายและข้อระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ (ประธานสภาฯ)

นายวิฑูรย์ ทองอันชา เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(เลขานุการสภาฯ) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

กระผมขอชี้แจงระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เสนอญัตติฯ ที่เกี่ยวข้องต่อสภาฯ ครับ (ประธานสภาฯ)

นายวัฒน์ศักดิ์ จังจตุญ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ด้วยข้าพเจ้านายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง มีความประสงค์ ขอเสนอขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขอโอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาสวนกวาง โดยมีหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า "การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น" ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องในการบริหารราชการภายในมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงใคร่ขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางในการโอนงบประมาณเพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่เขตตำบลเขาสวนกวาง เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อการดำเนินงานและการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง พิจารณาอนุมัติในการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด

รายการที่ ๑

๑.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ๔. ค่าจ้างเหมาบริการอื่น โอนลดจำนวน ๑๓,๕๐๐ บาท

๑.๔ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๔. ค่าจ้างเหมาบริการอื่น โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่น โครงการ ๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ โอนลดจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

๑.๗ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๘ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๙ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๐ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ๒. ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชนและประชาชน โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๑ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๒ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๓ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๒. ค่าเช่าทรัพย์สิน โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๔ โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๒. ค่าเช่าทรัพย์สิน โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๕ โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๔. ค่าจ้างเหมาบริการอื่น โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๖ โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการแพทย์ โอนลดจำนวน ๒๗,๓๙๐ บาท

๑.๑๗ โอนลด แผนเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๓. ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก โอนลดจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๒๓๕,๘๙๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาระบบกล้องวงจรปิดภายใน อบต.เขาสวนกวางและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับการติดตั้งและใช้งานระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๑๒ จุด โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการตามโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๒

๒.๑ โอนลด แผนเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๕. ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด แผนเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ๑. โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการขยะในชุมชน โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โอนลดจำนวน ๙,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๒ ตัว วงเงิน ๔๙,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อแท่นบรรยาย(โพเดียม) จำนวน ๒ ตัว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วัสดุทำจากไม้จริง หุ้มสแตนเลสเงา
๒. ทำสีอี๊ค ตกแต่งด้วยสแตนเลสเงาโค้งด้านข้าง ดูดี สวยงาม
๓. ฐานวางด้านบนขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕x๕๐ เซนติเมตร.. และไม่เกิน ๕๐x๖๐ เซนติเมตร.
- ๔.. ขนาดความสูงระหว่าง ๑๑๕-๑๒๐ เซนติเมตร.
๕. ตัวฐานตั้งพื้นขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐x๔๕ เซนติเมตร.

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๓

๓.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่าย การเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก โอนลดจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๓.๒ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการโอนลดจำนวน ๙,๐๐๐ บาท

๓.๓ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โอนลดจำนวน ๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เหล็กแบบสองบาน จำนวน ๓ ตู้ วงเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กแบบสองบาน จำนวน ๓ ตู้ โดยมี รายละเอียดดังนี้

๑. เป็นตู้เหล็กแบบมีประตูสำหรับเปิดสองบาน
๒. มีมือจับชนิดบิดพร้อมชุดกุญแจสำหรับล็อคตู้
๓. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๔. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการ บริการสาธารณะไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๔

๔.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ๒. โครงการศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบศูนย์บริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ โอนลดจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์บ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สามารถทำแรงดันน้ำสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๔๐ bar
๒. ปริมาณน้ำที่ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ลิตร/ชั่วโมง
๓. ความเร็วรอบไม่น้อย กว่า ๒,๕๐๐ rpm
๔. ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ v๕๐ hz
๕. พร้อมอุปกรณ์ต่อใช้งาน เช่น ปืนฉีดน้ำ หัวฉีดแบบปรับได้ สายฉีดน้ำ ชุดข้อต่อสำหรับ ใช้งาน ฯลฯ เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๕

๕.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง โอนลดจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๕.๒ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โอนลดจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๕.๓ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว โครงการ ๑. เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น โอนลดจำนวน ๓,๑๐๐ บาท

๕.๔ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โอนลดจำนวน ๑,๒๐๐ บาท

๕.๕ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ ๑.รถบรรทุก (ดีเซล)

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องอัดอากาศ (บี้มลม) วงเงิน ๑๙,๗๐๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องอัดอากาศ (บี้มลม) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้โดยมีรายละเอียดดังนี้

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ถังเก็บลมขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ ลิตร พร้อมระบบเซฟตี้วาล์วและเกจวัดแรงดันลม
๒. เป็นแบบลูกสูบอัดลมขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕ แรงม้า
๓. มอเตอร์ขับเคลื่อนขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕ แรงม้า
๔. ใช้กับไฟฟ้า ๒๒๐ v ๕๐ hz
๕. เป็นระบบสายพานส่งกำลัง ระบายความร้อนด้วยอากาศ
๖. แรงดันลมใช้งานไม่น้อยกว่า ๗ บาร์
๗. อัตราการผลิตลมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลิตร/นาที
๘. พร้อมอุปกรณ์ต่อใช้งาน เช่น หัวเติมลม สายลมปืนเป่าลม ฯลฯ
๙. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๖

๖.๑ โอนลด แผนเกษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ โอนลด แผนบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งานงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน โอนลดจำนวน ๖,๘๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานรายการ เครื่องปรับอากาศ วงเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
- (๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผู้ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

(๕) มีระบบฟอกอากาศที่สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

(๖) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

(๗) เครื่องปรับอากาศจะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนจะต้องเป็นรุ่นใหม่ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

(๘) เครื่องปรับอากาศจะต้องผ่านมาตรฐานกฎหมายรับรองประสิทธิภาพพลังงานของสมอ. และรักษาสิ่งแวดล้อม มอก.

(๙) มีมอเตอร์สวิงหน้าเครื่องส่งความเย็นประจำเครื่องปรับอากาศแต่ละเรื่อง มีบานส่ายลมขึ้นลงด้านหน้า

(๑๐) ใช้กับไฟฟ้ากระแสสลับ ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ต

(๑๑) ชุดควบคุมการทำงานเป็นแบบดิจิตอล มีสาย หรือไร้สาย

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

แผนงานการศึกษา

รายการที่ ๑

๑.๑ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one วงเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง : เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้แต่มีความจำเป็นในการปฏิบัติราชการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ all in one จำนวน ๑ เครื่องโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max oost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วยพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาด

ไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ B

- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด SolidState Drive ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ

(Interface) แบบ USB

๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว

และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi(IEEE ๘๐๒.๑๑ ac)และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะไม่ต้องปรากฏในแผน

รายการที่ ๒

๒.๑ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๕,๗๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องสำรองไฟ ๕,๗๐๐ บาท แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Out put) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๑๐๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๓

๓.๑ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปการ ๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองสองห้องหมู่ที่ ๗ สายทางจากบ้านนายพรชัย ทินจง ถึง บ้านนางอุงน ศรีมูลโท โอนลดจำนวน ๑๒,๘๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ถังพลาสติก ขนาด ๒๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง ๑๒,๘๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังน้ำ แบบพลาสติก จำนวน ๒ ถัง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐๐ ลิตร

๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

๓) ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๔

๔.๑ โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๔.๒ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง โอนลดจำนวน ๑,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ปีมีน้ำ ๑๖,๕๐๐ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อปีมีน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีกำลังมอเตอร์ ไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ วัตต์
- แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐ โวลต์
- ปริมาณการส่งน้ำ ไม่น้อยกว่า ๑๑ ลิตรต่อนาที
- เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาลใช้ไฟฟ้าแบบน้ำดูดลึก (แบบเจ็ทคู่)
- มีระบบอัตโนมัติทำงานตามจังหวะ เปิด-ปิด ของก๊อกน้ำ
- ชุดหัวเจ็ทคู่ (Parallel Jet) ทำจากพลาสติกหรือวัสดุอย่างดี แข็งแรง ทนทาน ไม่เป็นสนิม
- เหมาะสำหรับสูบน้ำบาดาลขนาดความกว้างของบ่อไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว
- ระยะดูดน้ำไม่ต่ำกว่า ๑๘ เมตร
- ระยะส่งน้ำไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร
- ท่อทางเข้าขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว
- ท่อทางออกขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว
- มีระบบป้องกันมอเตอร์ไหม้
- มีการรับประกันมอเตอร์จากผู้ผลิตไม่น้อยกว่า ๒ ปี

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๕

๕.๒ โอนลด แผนงานบริหารการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สาธารณูปการ รายการ ๑ โครงการก่อสร้าง อาคารสนามเด็กเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๑๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑๒๖.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบรูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) โอนลด ๓๐๐๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ ลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้าง สาธารณูปการ รายการ ๑ โครงการก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง

อาคารสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาม ๑๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑๒๖.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบรูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางกำหนด(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑๑

รายการที่ ๖

๖.๒ โอนลด แผนงาน บริหารการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้าง สาธารณูปการ รายการ ๒ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง **คำชี้แจง** : เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขนาดกว้าง ๑๒.๐๐ เมตร ยาม ๑๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบรูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โอนเพิ่ม แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สาธารณูปการ รายการ ๒ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง **คำชี้แจง** : เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาม ๑๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑๒๖.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบรูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางกำหนด(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑๑

กองคลัง

รายการที่ ๑

๑.๑ โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

๑.๒ โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ๒.ค่าเช่าทรัพย์สิน **โอนลดจำนวน ๔,๐๐๐ บาท**

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one ๒๔,๐๐๐

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ all in one จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วยพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD ๑๙๒๐x๑๐๘๐
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๒

๒.๑ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๗๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องสำรองไฟ ๕,๗๐๐

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Out put) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๑๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๓

๓.๑ โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่

ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี โอนลดจำนวน ๙,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องพิมพ์ครุภัณฑ์ ๙,๕๐๐

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์รหัสทรัพย์สินจำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบมือถือ มีหน้าจอสัมผัสและสั่งงานโดยตรงสามารถสร้างรหัสทรัพย์สินหรือตัวอักษรผ่านหน้าจอเครื่องพิมพ์ และสั่งพิมพ์บนวัตถุต่างๆได้โดยสีไม่หลุดลอก

- เป็นเครื่องพิมพ์ที่ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก มาพร้อมตลับหมึกไม่น้อยกว่า ๒ ชุด และอุปกรณ์เสริมอื่น

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๔

๔.๑ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แท็บเล็ต ๒๓,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๓๖๐ x ๑,๖๐๐ Pixel

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๒ Megapixel

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในหน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๔

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นการบริการสาธารณะ ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนา โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

รายการที่ ๑

๑.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๓๗,๐๐๐ บาท

๑.๒ โอนลด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย โอนลดจำนวน ๑๕๑,๐๐๐ บาท

๑.๓ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ โครงการ ๓. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ภายนอก โอนลด จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุการเกษตร โอนลดจำนวน ๙,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุง ถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๕๐๑๒ - ทาง หลวงชนบท หมายเลข ๔๐๔๙ (หลังวัดป่า) เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการปรับปรุง ถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๕๐๑๒ - ทาง หลวงชนบทหมายเลข ๔๐๔๙ (หลังวัดป่า) บ้าน หนองสองห้อง หมู่ ที่ ๗ ตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น ขนาด ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒,๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดแบบแปลน ตามแบบที่ อบต.เขาสวนกวาง กำหนด ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๔๓

รายการที่ ๒

๒.๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โอนลดจำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

๒.๓ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน โอนลดจำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท

๒.๔ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โอนลดจำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท

๒.๕ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ โอนลดจำนวน ๑๒,๘๐๐ บาท

๒.๖ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า โอนลดจำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

๒.๗ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โอนลดจำนวน ๕๘,๐๐๐ บาท

๒.๘ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท

๒.๙ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก โอนลดจำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

๒.๑๐ โอนลด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๒,๘๐๐ บาท

๒.๑๑ โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ ๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเดินทางไปราชการ โอนลดจำนวน ๓๑,๙๐๐ บาท

๒.๑๒ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โอนลดจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

๒.๑๓ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ โครงการ ๔. ค่าจ้างเหมา
บริการอื่น โอนลดจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๔ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ โอนลดจำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๕ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ
ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โอนลด
จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

๒.๑๖ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ๒. โครงการส่งเสริมการพัฒนาเด็ก โอนลดจำนวน ๑๕,๖๐๐
บาท

๒.๑๗ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ๓. โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครอง
โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๘ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ๕. โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอำเภอลำทะเมนชัย
โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๑๙ โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ๖. โครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ โอนลดจำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒๐ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่า
ใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการ ๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเดินทางไปราชการ โอนลดจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

๒.๒๑ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้
สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โอนลดจำนวน ๗,๐๐๐ บาท

๒.๒๒ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โอนลดจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุง ถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๕๐๑๒ - ไร่ นาย ไพรัช เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการปรับปรุง ถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๕๐๑๒ - ไร่ นาย ไพรัช บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น ขนาด ผิวดินกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดแบบแปลน ตามแบบที่ อบต.เขาสวนกวางกำหนด ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๔๔

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้เสนอญัตติต่อสภาฯ และเลขานุการ (ประธานสภา) สภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมาย ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สภาฯ ได้รับทราบแล้ว

ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ขอเชิญครับ (ที่ประชุมได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ครอบคลุมตามรายละเอียดตามที่ท่านนายกได้เสนอที่ประชุมแล้ว โดยได้รับการชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง) มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความเห็นในรายละเอียดการโอนงบประมาณอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมขอมติจากที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ) **ไม่อนุมัติ** - เสียง

๔.๑ ขอความเห็นชอบการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมายและข้อระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ (ประธานสภา)

นายวิฑูรย์ ทองอันชา เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (เลขานุการสภา) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

กระผมขอชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ

การขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ วรรคสอง การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง การยื่นคำขออนุญาตตามที่อธิบดีกรมป่าไม้กำหนด ซึ่งตามคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ข้อ ๕ (๗) หลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นจากสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เสนอญัตติฯ ที่เกี่ยวข้องต่อสภาฯ ครับ (ประธานสภาฯ)

นายวัฒนศักดิ์ จังจรรุญ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยข้าพเจ้า นายวัฒนศักดิ์ จังจรรุญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขอเสนอญัตติ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อเสนอญัตติเสนอการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ เพื่อให้การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ จึงขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้พิจารณาการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ รายละเอียดดังนี้

๑ เขตป่าตามมาตรา ๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔

๑.๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและติดตั้งเสาไฟส่องสว่าง ทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข ชก ถ ๘๑-๐๐๖ สายทางบ้านค่านางปุม ถึงนาค้อพื้นที่ดำเนินการขนาดกว้างประมาณ ๖ เมตร ระยะทางประมาณ ๒,๓๕๐ เมตร เพื่อใช้ในการสัญจรไปมาของประชาชนในพื้นที่

๑.๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและติดตั้งเสาไฟส่องสว่าง สายทางสี่แยกป่าหวายนั่ง ไปบ้านป่าหวายนั่ง หมู่ที่ ๔ พื้นที่ดำเนินการขนาดกว้างประมาณ ๖ เมตร ระยะทางประมาณ ๑,๓๐๐ เมตร เพื่อใช้ในการสัญจรไปมาของประชาชนในพื้นที่

๑.๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและติดตั้งเสาไฟส่องสว่าง ทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข ชก ถ ๘๑-๐๐๖ สายทางบ้านนาค้อ ไปถนนมิตรภาพ พื้นที่ดำเนินการขนาดกว้างประมาณ ๖ เมตร ระยะทางประมาณ ๒,๑๐๐ เมตร เพื่อใช้ในการสัญจรไปมาของประชาชนในพื้นที่

๑.๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและติดตั้งเสาไฟส่องสว่าง ทางหลวงท้องถิ่น หมายเลข ชก ถ ๘๑-๐๐๖ สายทางทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๕๐๑๒ ไปทางหลวงชนบท ชก ๔๐๔๙ (หลังวัดป่า) พื้นที่ดำเนินการขนาดกว้างประมาณ ๖ เมตร ระยะทางประมาณ ๓,๑๐๐ เมตร(ตลอดสาย) เพื่อใช้ในการสัญจรไปมาของประชาชนในพื้นที่

๑.๕.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านค่านางปุม หมู่ที่ ๓ สายทางจากทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๔๐๐๓ ถึงบ้านนางหนูเตียง สมจิตร ไสจันทิก ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๔๔๙ เมตร

๑.๖.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านค่านางปุม หมู่ที่ ๓ สายทางจากทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๔๐๐๓ ถึงบ้านนางปิ่น โสภาราษฎร์ ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๔๔ เมตร

๑.๗.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านป่าหวายนั่ง หมู่ที่ ๔ สายทางรอบหมู่บ้าน ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาวรวม ๑,๕๗๐ เมตร

๑.๘.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านป่าหวายนั่ง หมู่ที่ ๔ สายทางจากทางหลวงท้องถิ่นหมายเลข ชก ถ ๘๑-๐๐๒ ถึงโรงเรียนป่าหวายนั่งราษฎร์บำรุง ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาวรวม ๒,๐๐๕ เมตร

๑.๙.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาค้อ หมู่ที่ ๖ สายทางจากทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๔๐๐๓ ถึงบ้าน นายชินกร ลมสมบูรณ์ ขนาดความกว้าง ๖ เมตร ยาว ๔๐๕ เมตร

- ๑.๑๐ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๗ ทางหลวง
ท้องถิ่น หมายเลข ชก ถ ๘๑-๐๐๖ สายทางจากบ้านหนองสองห้อง ไป บ้านหนองแสง
ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๖๙๕ เมตร
- ๑.๑๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านหนองตะนา หมู่ที่ ๙ สายทางจาก
ศาลาประชาคม ถึง ถนนไปวัดตาดฟ้า ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๕๘๙ เมตร
- ๑.๑๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านค่านางปุม หมู่ที่ ๑๑ สายทางจาก
ทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๔๐๐๓ ถึงลำห้วยโจกโหลก ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๗๖๐
เมตร
- ๑.๑๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตพร้อมรางระบายน้ำ บ้านค่านางปุม หมู่ที่ ๑๑ สายทางจาก
ทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๔๐๐๓ ถึงศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑๑ ขนาดกว้าง ๖ เมตร
ยาว ๑๕๐ เมตร

๒ เขตป่า ป่าโคกสูง- บ้านดง(ป่าถาวร)

๒.๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและติดตั้งเสาไฟส่องสว่าง ทางหลวงท้องถิ่น
หมายเลข ชก ถ ๘๑-๐๐๖ สายทางทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๕๐๑๒ ไปทางหลวง
ชนบท ชก ๔๐๔๙ (หลังวัดป่า) พื้นที่ดำเนินการขนาดกว้างประมาณ ๖ เมตร ระยะทาง
ประมาณ ๓,๑๐๐ เมตร(ตลอดสาย) เพื่อใช้ในการสัญจรไปมาของประชาชนในพื้นที่

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้เสนอญัตติต่อสภาฯ และ

(ประธานสภาฯ) เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมาย ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สภาฯ ได้รับทราบแล้ว
ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดตามเอกสารประกอบโครงการก่อสร้างดังกล่าว
ข้างต้น ขอเชิญสอบถามหรือซักถามหรือเสนอความเห็นได้ ขอเชิญครับ (ที่ประชุมได้ซักถามและ
ร่วมแสดงความคิดเห็นต่างๆ ครบคลุมตามรายละเอียดของโครงการที่เสนอที่ประชุมแล้ว โดย
ได้รับการชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวน
กวาง ผู้ใดมีข้อซักถามหรือสงสัย หรือเสนอความเห็นประการใดอีก)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความเห็นในรายละเอียดการรออนุมัติการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้
ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี กระผมขอ
มติจากที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะรออนุมัติการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่ง
พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม มีมติรออนุมัติการรออนุมัติการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้
พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อดำเนินงานตามโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน คะแนนเสียง ๕ เสียง งด
ออกเสียง ๑ เสียง (นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ มีท่านใดจะเสนออะไรอีกไหมครับ เมื่อไม่มีท่านใดจะเสนอหรือชี้แจงแล้ว กระผมขอขอบคุณ
(ประธานสภาฯ) ทุกท่านที่ได้มาประชุมในวันนี้และขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

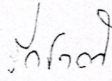
(นายวิฑูรย์ ทองอันชา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาสวนกวาง ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ นี้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

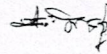
ลงชื่อ



(นายรักชาติ อุดมนคร)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.

ลงชื่อ



(ประดิษฐ์ พนมรักษา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.

ลงชื่อ



(นายบุญมี ศรีจันทร์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.

การรับรองรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง มีมติรับรองรายงานการประชุมด้วยเสียงข้างมากแล้วในการประชุม
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง