

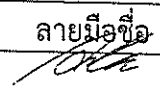
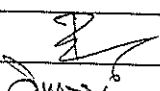
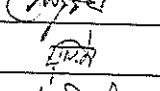
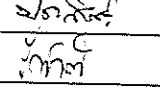
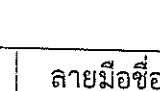
บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

สมัยสามัญ สมัยสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

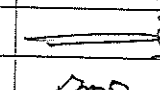
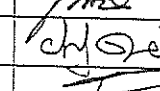
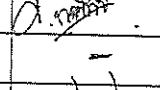
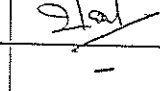
วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ	ประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายปัญญา สนธินอก	รองประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายวิฑูรย์ ทองอันชา	เลขานุการสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายบุญมี ศรีจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายประดิษฐ์ พรหมรักษา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๖.	นายรักษาดี อุดรนคร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวัฒนศักดิ์ จังจรรุญ	นายก อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายสำเนียง แก้วมงคล	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายประจักษ์ เจริญเชื้อ	รองนายกอบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายสินสมุทร ศรีมูลผา	เลขานุการนายกอบต.		
๕.	นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์	รองปลัด อบต.ร.ก.ปลัดอบต.		
๖.	นางสาวศกลภัทร คะมุง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นายวิศิษฐ์ ภูจอมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นายประสิทธิ์ ทรงศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๙.	นางสาวโชติกา จันทรอิน	นักวิชาการศึกษา		

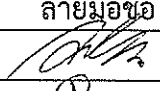
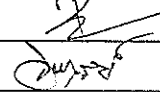
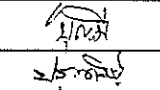
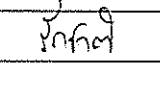
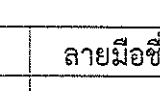
บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

สมัยสามัญ สมัยสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

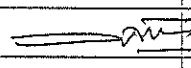
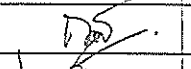
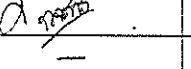
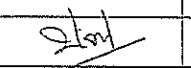
วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ	ประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายปัญญา สนธินอก	รองประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายวิฑูรย์ ทองอันชา	เลขานุการสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายบุญมี ศรีจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายประดิษฐ์ พรหมรักษา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๖.	นายรักชาติ อุดรนคร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวัฒนศักดิ์ จังจรรย์	นายก อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายสำเนียง แก้วมงคล	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายประจักษ์ เจริญเชื้อ	รองนายกอบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายสินสมุทร ศรีมูลผา	เลขานุการนายกอบต.		
๕.	นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์	รองปลัด อบต.ร.ก.ปลัดอบต.		
๖.	นางสาวศกลภัทร คะมุง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นายวิศิษฐ์ ภูจอมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นายประสิทธิ์ ทรงศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๙.	นางสาวโชติกา จันทร์อิน	นักวิชาการศึกษา		

ทะเบียนรับหนังสือ

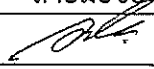
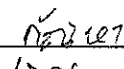
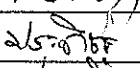
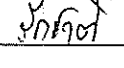
ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

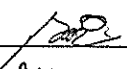
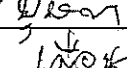
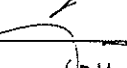
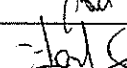
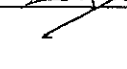
วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่รับ
๑.	นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ	ประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายปัญญา สนธินอก	รองประธานสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายวิฑูรย์ ทองอินชา	เลขานุการสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายบุญมี ศรีจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๕.	นายประติษฐ์ พรหมรักษา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๖.	นายรักษาทิ อุดรนคร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วันที่รับ
๑.	นายวัฒนศักดิ์ จังจรรณู	นายก อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายสำเนียง แก้วมุงคล	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายประจักษ์ เจริญเชื้อ	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายสินสมุทร ศรีมูลผา	เลขานุการนายก อบต.		
๕.	นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์	รองปลัด อบต.ร.ก.ปลัด อบต.		
๖.	นางสาวศกลภัทร คะมุง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นายวิศิษฐ์ ภูจอมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นายประสิทธิ์ ทรงศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

แบบลงทะเบียนการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ	ประธานสภาอบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายปัญญา สนธินอก	รองประธานสภาอบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายวิฑูรย์ ทองอันชา	เลขานุการสภา อบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายบุญมี ศรีจันทร์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔		
๕.	นายประดิษฐ์ พรหมรักษา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๖.	นายรักษาดี อุดรนคร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑		

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ	นายก อบต.เขาสวนกวาง		
๒.	นายสำเนียง แก้วมงคล	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง		
๓.	นายประจักษ์ เจริญเชื้อ	รองนายกอบต.เขาสวนกวาง		
๔.	นายสินสมุทร ศรีมูลผา	เลขานุการนายกอบต.		
๕.	นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์	รองปลัด อบต.ร.ก.ปลัดอบต.		
๖.	นางสาวศกลภัทร คะมุง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นายวิศิษฐ์ ภูจอมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นายประสิทธิ์ ทรงศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมแล้ว นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ได้นับจำนวนผู้เข้าประชุมและผู้เข้าประชุมครบแล้ว ประธานสภาฯ ได้จัดรูป - เทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศอำเภอเขาสวนกวาง เรื่อง กำหนดให้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาสวนกวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางอ่านประกาศให้ที่ประชุม
(ประธานสภาฯ) ได้รับทราบครับ

นายวิฑูรย์ ทองอันหา เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(เลขานุการสภาฯ) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ประกาศอำเภอเขาสวนกวาง เรื่อง กำหนดให้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้)

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่องนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เขาสวนกวาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางอ่านประกาศให้ที่ประชุม

(ประธานสภาฯ) ทราบ

นายวิฑูรย์ ทองอันหา เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(เลขานุการสภาฯ) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่องการนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เขาสวนกวางสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้โปรดตรวจดู รายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร

(ประธานสภาฯ) ส่วนตำบลเขาสวนกวาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์

พ.ศ.๒๕๖๗ และสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ ถ้ามีการแก้ไขตรงไหนก็ขอให้เสนอแก้ไข

(ประธานสภาฯ ให้ผู้เข้าประชุมฯ ตรวจรายงานการประชุม ประมาณตามสมควรและครอบคลุม

รายงานการประชุมแล้วปรากฏว่าไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไข)

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้)

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไขรายงานประชุมสภาฯ ผมขอมติจากที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะมี

สมาชิกสภาฯ ท่านใดรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ) ไม่รับรอง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ - มอบผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วน (ประธานสภา ฯ) ตำบลเขาสวนกวาง ให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

น.ส.ศกลภัทร คะมุง เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ร.ก.ผอ.กองคลัง) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้า นางสาวศกลภัทร คะมุง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียดสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๓.๑ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้

ที่ประชุม รับทราบ รายงานสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

๓.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสม ตามมติที่ประชุมสภา สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ - มอบผู้อำนวยการกองคลังได้รายงาน ให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ (ประธานสภา ฯ)

น.ส.ศกลภัทร คะมุง เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ร.ก.ผอ.กองคลัง) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้า นางสาวศกลภัทร คะมุง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอรายงานตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมที่ ๓.๒ แนบท้ายรายงานการประชุมนี้

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บและขนมูลฝอยประจำปี

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ - มอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้รายงาน ให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ (ประธานสภา ฯ)

นายประสิทธิ์ ทรงศิริ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (นักวิเคราะห์ฯ) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ข้าพเจ้า นายประสิทธิ์ ทรงศิริ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบและอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้กับชาวบ้านได้รับทราบครับว่า ค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้เดือนละ ๔๐ บาทนั้น จะเริ่มจัดเก็บภายในสิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ ครับ จึงเรียนมา ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ ยุติข้อความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นพิษอันตรายจากชุมชนจังหวัดขอนแก่น ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขอนแก่นและส่วนราชการอื่น

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เสนอญัตติฯ ที่เกี่ยวข้องต่อสภาฯ ครับ
(ประธานสภาฯ)

นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
(นายก อบต.) ตำบลทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ด้วยข้าพเจ้า นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขอเสนอญัตติ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นพิษอันตรายจากชุมชนจังหวัดขอนแก่น ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขอนแก่นและส่วนราชการอื่น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตตินี้ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

หลักการ

๑.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๒.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องการทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

เหตุผล

เพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น กับ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง ให้มีการจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายอย่างถูกหลักสุขาภิบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมมลพิษและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการคัดแยกมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายออกจากขยะมูลฝอยทั่วไป ก่อนนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี

ที่ประชุม เห็นชอบให้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นพิษอันตรายจากชุมชนจังหวัดขอนแก่น ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

๔.๒ ญัตติขอความเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เสนอญัตติฯ ที่เกี่ยวข้องต่อสภาฯ ครับ
(ประธานสภาฯ)

นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
(นายก อบต.) ตำบลทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ด้วยข้าพเจ้า นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง
ขอเสนอญัตติ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง โดยมีหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า "การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น" ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องในการบริหารราชการภายในมีความ
เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงใคร่ขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางใน
การโอนงบประมาณเพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการและการปฏิบัติราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเขาสวนกวาง เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อการดำเนินงานและการ
เบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาสวนกวาง พิจารณาอนุมัติในการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจําปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด

รายการที่ ๑

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โหนดจำนวน ๒๔,๙๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒๔,๙๐๐ บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบติดผนัง
ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
- (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตรสายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
- (๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท
- (๒) ชนิดตั้งพื้นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาทขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท
- (๓) ชนิดติดผนังขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ของสำนักงานประมาณ หน้า ๒๔ รายการที่ ๑๐.๖.๓
- เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบริการสาธารณะไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

กองช่าง

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๒๑๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โครงการวางท่อระบายน้ำลำห้วยสีโค บ้านป่าหวายนั่ง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒๑๕,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ รายการ โครงการวางท่อระบายน้ำลำห้วยสีโค

บ้านป่าหวายนั่ง หมู่ที่ ๔

คำชี้แจง : เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำลำห้วยสีโค บ้านป่าหวายนั่ง หมู่ที่ ๔

วางท่อระบายน้ำ คสล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓๖ ท่อน พร้อมทางข้ามกว้าง

๔ เมตร ยาว ๑๒ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เขาสวนกวางกำหนดปรากฏ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๔) หน้าที่ ๓๘ ลำดับ ๓๒

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

คำชี้แจง :เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ปรากฏในหน้าที่ ๗

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบริการสาธารณะไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายการที่ ๓

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๒๓,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

- คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทเครื่องพิมพ์ Multifunction
แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๑. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 ๒. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 ๓. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๔,๘๐๐ dpi
 ๔. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๕ แผ่นต่อนาที (ppm) หรือ ๒๒ ภาพต่อนาที (ipm)
 ๕. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ แผ่นหน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๒๐ ภาพต่อนาที (ipm)
 ๖. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๓ A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 ๗. มีความละเอียดในการสแกนออปติคอล สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi หรืออินเตอร์โพลแซน ๑๙,๒๐๐ x ๑๙,๒๐๐ dpi
 ๘. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 ๙. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ รองรับการถ่ายเอกสารได้ถึงขนาด A๓
 ๑๑. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
 ๑๒. การเชื่อมต่อ : USB / LAN / WIFI
 ๑๔. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น(ถาดมาตรฐาน)
 ๑๕. สามารถใช้ได้กับถึงขนาด A๓

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เพราะครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เกณฑ์
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบริการสาธารณะไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

กองช่าง

โอนงบประมาณเพิ่มเติม

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางจากทางหลวงชนบทหมายเลข ชก ๔๐๐๓ ถึงบ้าน
นายชินกร ลมสมบูรณ์ บ้านนาค้อ หมู่ที่ ๖ จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่า
ก่อสร้างสาธารณูปการ รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางจากทางหลวงชนบทหมายเลข ชก
๔๐๐๓ ถึงบ้านนายชินกร ลมสมบูรณ์ บ้านนาค้อ หมู่ที่ ๖ งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๙๔ ตั้งไว้ ๒๔๙,๘๐๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางจากทางหลวงชนบทหมายเลข ขก ๔๐๐๓ ถึงบ้านนายชินกร ลมสมบูรณ์ บ้านนาค้อ หมู่ที่ ๖ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๗๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๓๖๕ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เขาสวนกวางกำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) หน้าที่ ๙ ลำดับ ๕

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๔,๓๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านหนองตะนา สายทางบ้านนางคำตา สามัคคี ถึงนายเสด็จ ภูมิสาขานบ้านหนองตะนา หมู่ที่ ๙ จำนวน ๔,๓๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ รายการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านหนองตะนา สายทางบ้านนางคำตา สามัคคี ถึงนายเสด็จ ภูมิสาขาน ขนาดกว้าง ๐.๓ เมตร ลึก ๐.๓ เมตร ยาว ๑๕๗ เมตร บ้านหนองตะนา หมู่ที่ ๙งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๙๕ ตั้งไว้ ๒๔๙,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านหนองตะนา สายทางบ้านนางคำตา สามัคคี ถึงนายเสด็จ ภูมิสาขาน ขนาดกว้าง ๐.๓ เมตร ลึก ๐.๓ เมตร ยาว ๑๕๗ เมตร บ้านหนองตะนา หมู่ที่ ๙รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เขาสวนกวางกำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) หน้าที่ ๑๐ ลำดับ ๗

รายการที่ ๕

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๑๕,๙๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๗ สายทางจากศาลากลางบ้าน ถึง บ้านนายอาจ ไสลักษณ์ จำนวน ๑๕,๙๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ รายการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๗ สายทางจากศาลากลางบ้าน ถึง บ้านนายอาจ ไสลักษณ์ ขนาดกว้าง ๐.๓ เมตร ลึก ๐.๓ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๗ งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๙๕ ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๗ สายทางจากศาลากลางบ้าน ถึง บ้านนายอาจ ไสลักษณ์ ขนาดกว้าง ๐.๓ เมตร ลึก ๐.๓ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร บ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๗ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เขาสวนกวางกำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) หน้าที่ ๙ ลำดับ ๖

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๘,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
๒. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
๓. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
๔. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
๕. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
๖. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
๗. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
๘. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
๙. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
๑๐. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
๑๑. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
๑๒. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๑๓. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
๑๔. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
๑๕. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในหน้าที่ ๑๙ รายการ

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบริการสาธารณะไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๗,๐๐๐ บาท

รายงานที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๓๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๓๒,๐๐๐บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่านี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏในหน้าที่ ๕ รายการที่ ๘

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบริการสาธารณะไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รายงานที่ ๓

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๗,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โต๊ะทำงาน จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ
ดังนี้

๑. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.
๒. ผลิตจากไม้ particle Board หรือวัสดุที่ดีกว่า
๓. แผ่นโต๊ะ (Top) หนาไม่น้อยกว่า ๒๐ มม. ปิดขอบ PVC Edge
๔. เคลือบผิวด้วย Melamine กันน้ำ ทนความร้อนและรอยขีดข่วนได้ดี
๕. กล่องใส่ลิ้นชักไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง ใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กเคลือบสังกะสี ลูกล้อไนลอน หรือวัสดุที่ดีกว่า มี

ความแข็งแรง ทนทาน

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบริการสาธารณะไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รายงานที่ ๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำชี้แจง : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทโต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้

๑. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.
๒. ผลิตจากไม้ particle Board หรือวัสดุที่ดีกว่า
๓. แผ่นโต๊ะ (Top) หนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. ปิดขอบ PVC Edge
๔. เคลือบผิวด้วย Melamine กันน้ำ ทนความร้อนและรอยขีดข่วนได้ดี
๕. กล่องใส่ลิ้นชักไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง ใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กเคลือบสังกะสี ลูกล้อไนลอน หรือวัสดุที่ดีกว่า มี

ความแข็งแรง ทนทาน

เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ไม่เป็นบริการสาธารณะไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมายและข้อระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ
(ประธานสภาฯ)

นายวิฑูรย์ ทองอันหา เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(เลขานุการสภาฯ) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

กระผมขอชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ที่ประชุม รับทราบ

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้เสนอญัตติต่อสภาฯ และเลขานุการ (ประธานสภาฯ) สภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมาย ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สภาฯ ได้รับทราบแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ขอเชิญครับ (ที่ประชุมได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ครอบคลุมตามรายละเอียดตามที่ท่านนายกได้เสนอที่ประชุมแล้ว โดยได้รับการชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง) มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความเห็นในรายละเอียดการโอนงบประมาณหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมขอมติจากที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม มีมติอนุมัติ ให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ) ไม่อนุมัติ - เสียง

๔.๓ ญัตติเสนอการบริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ได้ยื่นเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบ (ประธานสภาฯ) เพื่อขอความเห็นชอบการบริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญครับ

นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (นายก อบต.) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยข้าพเจ้า นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อขอความเห็นชอบการบริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการ

๑.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

๒.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักพ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

(๔) การสาธารณสุข โภชนา และการก่อสร้างอื่น ๆ

เหตุผล

เพื่อให้การจัดทำบริการสาธารณะ ให้การบริหารกิจการและการบำรุงรักษา ระบบ
ประปาหมู่บ้านที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อ
การดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชน ร่วมรับผิดชอบบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปา
หมู่บ้านในเชิงธุรกิจด้วยตนเอง

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้เสนอญัตติต่อสภาฯ
(ประธานสภาฯ) ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าประชุมทุกท่าน ได้ร่วมกันพิจารณา และร่วมแสดงความคิดเห็นและ
ข้อเสนอแนะต่าง ๆ

ที่ประชุม มติที่ประชุมรับทราบและให้มีการประชุมประชาคมหมู่บ้านอีกครั้ง

๔.๔ ญัตติเสนอการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ได้ยื่นเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบ
(ประธานสภาฯ) เพื่อขอความเห็นชอบเสนอการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติ
ป่าไม้พุทธศักราช ๒๔๘๔ ขอเชิญครับ

นายวัฒนศักดิ์ จังจรรณู เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายก อบต.) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ด้วยข้าพเจ้า นายวัฒนศักดิ์ จังจรรณู นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขอเสนอ
ญัตติ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อเสนอญัตติเสนอการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่
ป่าไม้

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตตินี้ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง
เพื่อให้ได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

หลักการ

การขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช
๒๔๘๔ วรรคสอง การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดใน
กฎกระทรวง การยื่นคำขออนุญาตตามที่อธิบดีกรมป่าไม้กำหนด ซึ่งตามคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์
ในเขตป่า ตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ข้อ ๕ (๗) หลักฐานที่แสดงผล
การพิจารณาให้ความเห็นจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บ้านนั้นตั้งอยู่

เหตุผล

เพื่อให้การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดใน
กฎกระทรวงการ ขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ จึงขอความเห็นชอบ
ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้พิจารณาการขอเข้าทำประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ รายละเอียด
ตามเอกสารแนบท้ายพร้อมนี้

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้เสนอญัตติต่อสภาฯ และเลขานุการ (ประธานสภาฯ) สภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมาย ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สภาฯ ได้รับทราบแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ขอเชิญครับ (ที่ประชุมได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ครอบคลุมตามรายละเอียดตามที่ท่านนายกได้เสนอที่ประชุมแล้ว โดยได้รับการชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความเห็นในรายละเอียดอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติจากที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะมีการเห็นชอบ ดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ) ไม่อนุวัติ - เสียง

๔.๕ ญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ได้ยื่นเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบ (ประธานสภาฯ) ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญครับ

นายวัฒนศักดิ์ จังจุณญ์ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (นายก อบต.) ทุกท่าน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ด้วยข้าพเจ้า นายวัฒนศักดิ์ จังจุณญ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง ขอเสนอญัตติ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตตินี้ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เพื่อได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

หลักการ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการประกอบกิจการตลาดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติสภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการตลาด การดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อย ความถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัยในการประกอบกิจการตลาดของผู้ขออนุญาตจัดตั้งตลาด โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๓ ประกอบพระราชบัญญัติสภาพาบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๑ จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวางได้เสนอญัตติต่อสภาฯ และเลขานุการ (ประธานสภาฯ) สภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดข้อกฎหมาย ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สภาฯ ได้รับทราบแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และร่วมแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ขอเชิญครับ (ที่ประชุมได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและ

ข้อเสนอแนะต่างๆ ครอบคลุมตามรายละเอียดตามที่ท่านนายกได้เสนอที่ประชุมแล้ว โดยได้รับการชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอความเห็นในรายละเอียดอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติจากที่ประชุมแห่งนี้ว่าจะมีการเห็นชอบ ดังกล่าวข้างต้น ขอได้โปรดยกมือ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๗
ด้วยคะแนนเสียง ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ)
ไม่อนุมัติ - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

๕.๑ รายงานความเสียหายของถนนจากเหตุอุทกภัย

นายประสิทธิ์ ทรงศิริ
(นักวิเคราะห์)

เนื่องจากเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง มีพายุฝนตกหนักทำให้ถนนทางการเกิดความเสียหายหลายพื้นที่ และทางกองช่างได้รับเรื่องแจ้งจากท่านสมาชิกสภาทุกหมู่บ้านและทางกองช่างได้ออกสำรวจพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายในเบื้องต้นแล้ว และได้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารให้รับทราบแล้ว จะรีบเร่งดำเนินการให้โดยด่วนครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๒ นำเสนอโครงการเพื่อเตรียมจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายประสิทธิ์ ทรงศิริ
(นักวิเคราะห์)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง จะได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้รายงานพื้นที่ที่จะดำเนินการในปี ๒๕๖๘ ให้ทางกองช่างได้ออกสำรวจและประมาณการไว้เพื่อจะนำมาจัดทำร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิรูปและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

นายประสิทธิ์ ทรงศิริ
(นักวิเคราะห์)

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการลดและคัดแยกขยะ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิรูปและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ที่ ๒๐๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี โดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิดโดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิดและจัดทำระบบการเก็บและขนขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการ ๓ Rs และหลักการประชารัฐ ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

องค์ประกอบ

๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง	ประธานกรรมการ
๒.ท้องถิ่นอำเภอเขาสวนกวาง	กรรมการ
สาธารณสุขอำเภอเขาสวนกวาง	กรรมการ
๓.กำนันตำบลเขาสวนกวาง	กรรมการ
๔.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	กรรมการ
๕.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	กรรมการ
๖.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	กรรมการ
๗.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗	กรรมการ
๘.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙	กรรมการ
๙.ประธานอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	กรรมการ
๑๐.นายรณชัย อุตรนคร อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	กรรมการ
๑๑.นายวิฑูรย์ ทองอันชา ผู้แทนภาคประชาชน	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาสวนกวาง	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนสองห้องประชารุ่ง	กรรมการ
๑๔. เจ้าอาวาสวัดบัวระพา	กรรมการ
๑๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

(๒) กำหนดแนวทางและส่งเสริมการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะที่ถูกต้องตามหลักวิชาการให้แก่ประชาชนในพื้นที่

(๓) สนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยหรือการแก้ไขปัญหาประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อนำไปดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในระดับท้องถิ่น

(๔) กำกับและติดตามแผนงานหรือกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนด

(๕) ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” เสนอต่อนายอำเภอ

(๖) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายอำเภอ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวัฒนศักดิ์ จังจุญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะตำบลเขาสวนกวาง

นายประสิทธิ์ ทรงศิริ ตามที่ จังหวัดขอนแก่นได้มีนโยบายที่จะทำให้จังหวัดขอนแก่นเป็นขอนแก่นเมืองสะอาด

(นักวิเคราะห์) มุ่งเน้นในการแก้ไขปัญหาขยะในทุกท้องถิ่นในเขตจังหวัดขอนแก่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนธนาคารขยะ ดังต่อไปนี้



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ที่ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะตำบลเขาสวนกวาง

ตามที่ จังหวัดขอนแก่นได้มีนโยบายที่จะทำให้จังหวัดขอนแก่นเป็นขอนแก่นเมืองสะอาด มุ่งเน้นในการแก้ไขปัญหาขยะในทุกท้องถิ่นในเขตจังหวัดขอนแก่น และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง เป็นหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว โดยให้ความสำคัญในการคัดแยกขยะมูลฝอยหรือของเสียอันตรายจากต้นทางที่ครัวเรือน จึงได้นำโครงการจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชน เข้ามาดำเนินงานภายในเขตตำบลเขาสวนกวาง เพื่อให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลนาจั้ว จึงร่วมกับชุมชนในเขตตำบลเขาสวนกวาง จัดตั้งกองทุนธนาคารขยะขึ้น และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนธนาคารขยะ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารกองทุนอาคารขยะ ประกอบด้วย

๑. นายวัฒนศักดิ์ จังจรรณ	นายก อบต.เขาสวนกวาง	ประธานกรรมการ
๒. นายสำเนียง แก้วมงคล	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง	กรรมการ
๓. นายประจักษ์รัฐ เจริญเชื้อ	รองนายก อบต.เขาสวนกวาง	กรรมการ
๔. นายสินสมุทร ศรีมูลผา	เลขานุการนายก อบต.เขาสวนกวาง	กรรมการ
๕. นางสาวกนกภรณ์ เมืองวงษ์	รองปลัด อบต.เขาสวนกวาง	กรรมการ
๖. นายวิศิษฐ์ ภูจอมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางสาวศกมลภัทร คะมุง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๘. นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ	ประธานสภาฯ	กรรมการ
๙. นายปัญญา สอนินอก	รองประธานสภาฯ	กรรมการ
๑๐. นายบุญมี ศรีจันทร์	สมาชิกสภา อบต.ม.๔	กรรมการ
๑๑. นายประดิษฐ์ พรหมรักษา	สมาชิกสภา อบต.ม.๖	กรรมการ
๑๒. นายวิฑูรย์ ทองอันชา	สมาชิกสภา อบต.ม.๗	กรรมการ
๑๓. นายรักษาทิ อุดรนคร	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑	กรรมการ
๑๔. นางสาวศกมลภัทร คะมุง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑๕. นายประสิทธิ์ ทรงศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ

ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนอาคารขยะมีบทบาทในการกำกับดูแล ขับเคลื่อนการดำเนินงาน สนับสนุนและให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการการดำเนินงานอาคารขยะแก่คณะกรรมการอาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน รวมถึงกำหนดทิศทางการบริหารจัดการอาคารขยะให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเป้าหมายที่ สอดคล้องกับการดำเนินงานของท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวัฒนศักดิ์ จังจรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ที่ประชุม รับทราบ

นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ มีท่านใดจะเสนออะไรอีกไหมครับ เมื่อไม่มีท่านใดจะเสนอหรือชี้แจงแล้ว กระผมขอขอบคุณ (ประธานสภาฯ) ทุกท่านที่ได้มาประชุมในวันนี้และขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

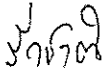
(ลงชื่อ) ท.ทองอินชา ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายวิฑูรย์ ทองอันชา)

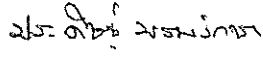
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาสวนกวาง ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ นี้แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ 
(นายรักษาทิ อุตรนคร)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.

ลงชื่อ 
(ประติษฐ์ พรหมรักษา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.

ลงชื่อ 
(นายบุญมี ศรีจันทร์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.

การรับรองรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง มีมติรับรองรายงานการประชุมด้วยเสียงข้างมากแล้วในการประชุม
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ 
(นายเฉลิมศักดิ์ แสงอาวุธ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสวนกวาง

ผู้รับรองรายงานการประชุม